Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования
«Детско-юношеский центр»

Принято на педагогическом совете
протокол №_01_ от _31.08.2021 г._

Утверждено приказом
МОУ ДО ДЮЦ
№ 102о/д от _31.08.2021г._

Зябкина Наталья Ефимовна
Подписано цифровой подписью: Зябкина Наталья Ефимовна
Дата: 2021.10.21 16:07:56 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом совете МОУ ДО ДЮЦ

I. Общие положения.

1.1. Методический совет МОУ ДО ДЮЦ - коллективный профессиональный, консультативный орган, объединяющий на добровольной основе педагогических работников, в целях осуществления руководства методической деятельности в МОУ ДО ДЮЦ. Методический совет в своей деятельности руководствуется законами и нормативно- правовыми актами общегосударственного, регионального и учрежденческого уровней: Законом «Об образовании», Конвенцией ООН о правах ребенка, Национальной доктриной образования в РФ, приказами, инструктивно-методическими письмами органов управления образованием, а также Уставом и вытекающими из него локальными правовыми актами образовательного учреждения.

1.2. Методический совет координирует работу методической службы учреждения.

II. Цель и задачи деятельности методического совета

2.1 Цели деятельности методического совета:

- реализация проекта Программы развития и воспитания в системе дополнительного образования детей, обеспечивающего развитие личности ребенка как высокообразованного человека культуры;
- обеспечение гибкого и оперативного руководства методической службой в учреждении;
- повышение теоретического уровня и педагогической квалификации руководства и педагогических кадров.

2.2 Задачи методического совета:

- реализация государственной политики в системе дополнительного образования детей;
- определение приоритетных направлений методической и исследовательской работы педагогов, подготовка рекомендаций по их совершенствованию;
- координация деятельности методических объединений в учреждении, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- организация инновационной деятельности, направленной на освоение современных методик, форм, средств и методов образования, новых педагогических технологий;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта инновационной деятельности;

- создание условий для использования в работе педагога ДО диагностических и обучающих методик;
- стимулирование инициативы педагогического коллектива к занятию опытно-экспериментальной, научно-исследовательской деятельностью, направленных на модернизацию и модификацию образовательного процесса;
- проведение внутренней экспертизы учебно-методических и организационно-распорядительных документов (Программы развития, образовательных программ, учебных планов и т.д.);
- организация консультативной помощи педагогическим работникам
- участие в аттестации педагогических работников;
- оказание помощи в профессиональном становлении молодых специалистов;
- повышение профессиональной квалификации педагогических кадров.

III. Порядок создания и упразднения методического совета.

3.1. Методический совет избирается на заседании Педагогического совета из числа наиболее опытных в научно-методическом отношении педагогических работников, которые

а) имеют наиболее высокие квалификационные категории;

б) добились высоких практических и методических результатов в своей основной педагогической деятельности;

в) представляют в методическом совете различные методические объединения и направления деятельности системы дополнительного образования детей.

3.2.Методический совет создается на один учебный год в количественном составе, определенном педагогическим советом. Новый состав методического совета избирается открытым голосованием абсолютным большинством голосов членов педагогического совета, участвующих в заседании, после отчета председателя методического совета (или его заместителя) прежнего состава.

IV. Организация и содержание деятельности методического совета.

4.1. На своем первом заседании члены методического совета избирают председателя заместителя председателя и секретаря методического совета; назначение- председателя методического совета утверждается приказом директора .

4.2. Свои заседания и практическую работу члены методического совета строят на основании текущих и перспективных планов (на полугодие или учебный год).

4.3. Содержание деятельности методического совета определяется в соответствии со стратегическими целями и задачами развития учреждения. Деятельность организуется по следующим целевым направлениям:

- обновление образовательно-воспитательного процесса , перспективы его развития (разработка и обновление содержания, апробация современных педагогических технологий и. т.д.);
- внедрение новых педагогических технологий, выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности);
- систематический анализ результатов образовательной деятельности по всем образовательным областям;
- рассмотрение и оценка программ;
- подготовка и обсуждение материалов по повышению квалификации и квалификационных разрядов педагогов ДО;
- обсуждение методики проведения занятий в объединениях различной направленности;
- взаимное посещение занятий как внутри МО, так между педагогами других МО в целях обмена опытом;

- участие в разработке положений о проведении организационно-массовых воспитательных мероприятий;
- выдвижение лучших педагогов для участия в районных, общегородских, областных конкурсах педагогического мастерства;
- осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных образовательных программ и реализации новых педагогических технологий;
- обобщение и распространение педагогического опыта творчески работающих педагогов дополнительного образования, планирование и организация работы временных творческих мастерских по проблемам изучения педагогического опыта; анализ и рекомендация к печати методических разработок, рекомендаций, образовательных программ и другой методической продукции.

4.4. Методический совет разрабатывает рекомендации об основных направлениях и путях реализации проекта Программы развития.

4.5. Оказывает методическую помощь при проведении семинаров, конференций, практикумов и т.д.

V. Функции методического совета

5.1. Указанные направления реализуются благодаря следующим функциям методического совета:

• взаимодействие МС с методическими объединениями: рецензирует, анализирует и утверждает представляемые ими методические материалы (программы, разработки, рекомендации и т.д.), оценивает их научно-методический уровень, готовит и представляет в аттестационную комиссию научно-методические заключения по итогам работы на высшую, 1-ю, 2-ю квалификационную категорию;

• осуществляет выбор базисных учебных программ, готовит проекты документов для Педагогического совета по содержанию образовательной деятельности кружков.

• рассматривает и дает заключения для администрации и Педагогического совета .

• организует совместно с методическими объединениями углубленное изучение интересов и склонностей детей и подростков, уровня профессионального мастерства и психолого-педагогических затруднений педагогов, участвует в создании полномасштабной системы педагогического мониторинга с целью управления образовательно-воспитательным процессом на диагностической основе;

• организует курсы и семинары повышения квалификации педагогических кадров ; совместно с администрацией , проводят индивидуальные и групповые консультации по проблемам общения, развития личности.

• обновляет и накапливает методический фонд;

• совместно с администрацией вырабатывает решения о проведении, семинаров, выставок, готовят их и принимают в них непосредственное участие;

• на основании заключений и рекомендаций методических объединений рассматривает вопросы о снижении или увеличении недельной учебной нагрузки педагогов дополнительного образования с учетом количества и качества их работы, вносит предложения администрации;

• ходатайствуют перед администрацией об установлении надбавок и доплат к ставкам и должностным окладам педагогов дополнительного образования.

5.2. Содержание и организация работы методического совета могут быть заслушаны на заседаниях Педагогического совета, рекомендации которого принимаются к исполнению членами методического совета.

5.3. Работа методического совета утверждается и осуществляется в соответствии с годовым планом, который рассматривается на заседании.

VI. Структура и организация деятельности методического совета.

6.1. В состав методического совета входят председатели МО, опытные педагоги, директор, зам. директора. Организация и состав методического совета утверждается директором .

Возглавляет методический совет председатель, который избирается или назначается.

6.2. В своей деятельности председатель методического совета подчиняется решениям методического и педагогического советов.

VII. Планирование деятельности методического совета

7.1. Периодичность заседаний методического совета определяется его членами , исходя из необходимости не реже 3 раз в год

7.2. Методический совет рассматривает:

а) Учебный план, положения, программы.

б) рекомендации и предложения по совершенствованию образовательного процесса; экспертные заключения.

в) проекты итоговых документов, семинаров, педсоветов, совещаний по проблемам;

г) планы повышения квалификации педагогов.

VIII. Контроль за деятельностью методического совета

8.1. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету.

8.2. Контроль за деятельностью методического совета осуществляет директор в соответствии с планом методической работы и внутриучрежденческим контролем.

IX. Документальное обеспечение

Деятельность Методического совета регулируется следующей документацией: .

а) план и анализ работы методического совета за учебный год .

в) документы плановых мероприятий (Положения, рекомендации);

г) аналитические материалы текущего и итогового характера;

д) должностные инструкции;

е) регламент работы.

X. Права и обязанности членов методического совета.

10.1.Методический совет имеет право на:

а) участие в подборе и расстановке кадров;

б) методическим работникам гарантируется право выбора методов и средств, необходимых для более эффективного обеспечения образовательного процесса в учреждении;

в) предоставлять обоснования для установления поощрений и наказаний.

10.2.Методический совет несет ответственность за:

а) несоблюдение сотрудниками правил по технике безопасности;

б) реализацию не в полном объеме программ деятельности членов методического совета, методических объединений и т.д.

в) реализацию не в полном объеме программно-методического обеспечения образовательного процесса в учреждении .

г) иное предусмотренное законодательством РФ, Уставом ОУ ДО ДЮЦ.